



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Liceo Scientifico Linguistico Statale "Paolo Giovio" - Como

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE

(Delibera CDI N.13 del 28.01.2020)

OMISSIS

Art. 3
Costituzione del Fondo di Solidarietà

La solidarietà è uno dei valori che caratterizzano la nostra autonomia, in attuazione dell'art. 3 della Costituzione, il Liceo si attiva per rimuovere gli ostacoli alla piena realizzazione del fondamentale diritto allo studio ed alla formazione.

Al fine di agevolare gli studenti iscritti al nostro istituto che versano in particolari situazioni di disagio economico, personale o familiare, viene costituito, all'interno del fondo dei contributi volontari, uno specifico "fondo di solidarietà" che viene fissato dal Consiglio di istituto con aggiornamenti annuali a seconda delle risorse disponibili. Per l'anno scolastico 2019/2020 l'ammontare del fondo di solidarietà è costituito dall'**8%** dei contributi volontari versati nell'anno finanziario 2019/2020.

Possono contribuire all'arricchimento del fondo, oltre alle erogazioni liberali delle famiglie, contributi individuali o di gruppo di docenti, personale ATA, enti ed associazioni esterne.

La richiesta di accesso al fondo da parte degli studenti dovrà seguire un criterio di priorità per la sua distribuzione.

I genitori che intendano accedere al contributo dovranno presentare formale richiesta al DS, corredata dalle seguenti certificazioni:

- a. ISEE, attestante la situazione patrimoniale del nucleo familiare aggiornata ed in corso di validità per l'anno in corso;
- b. Autocertificazione attestante eventuali variazioni patrimoniali intervenute;
- c. La graduatoria in cui verranno stabilite le percentuali del contributo da erogare sarà così definita:
 - Situazione patrimoniale ISEE superiore a 12.000,00 euro, nessun contributo;
 - Situazione patrimoniale ISEE tra 9.000,00 e 12.000,00 euro, contributo massimo del 50%;
 - Situazione ISEE tra 6.000,00 e 9.000,00 euro, contributo massimo del 75%;
 - Situazione ISEE inferiore a 6.000,00 euro contributo massimo del 100%;

Per l'assegnazione del contributo si provvede dalle fasce più basse sino ad esaurimento della quota del fondo stanziato dal CDI.

La graduatoria è predisposta dal DS coadiuvato dal personale da lui nominato, sentito il Consiglio di classe ed il Coordinatore.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Liceo Scientifico Linguistico Statale "Paolo Giovio" - Como

In caso di insufficienza di fondi rispetto alle richieste, verranno erogati benefici agli studenti che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole, e per una sola volta nell'anno scolastico, in caso di parità verranno privilegiati coloro che non ne hanno mai goduto o ne abbiamo goduto in minor numero.

Il DS dovrà avviare una analisi istruttoria per accertare che le domande siano pervenute entro i termini ed il possesso dei requisiti richiesti.

Il contributo verrà erogato non in forma di denaro, ma di minor costo dell'importo richiesto per le attività svolte dalla scuola.

E' motivo di esclusione dall'accesso al contributo di solidarietà il godimento di contributi analoghi ricevuti dalle famiglie da parte dello Stato o Enti locali, all'atto della richiesta dovrà essere comunicata, tramite autocertificazione, l'assenza di ulteriori contributi ricevuti.

Art. 4

Fondo libri di testo

In riferimento a quanto stabilito nell'art. 3 del presente Regolamento, la piena realizzazione del fondamentale diritto allo studio ed alla formazione trova primaria realizzazione attraverso la disponibilità degli strumenti didattici necessari allo studio, in primo luogo i libri di testo. Per questo motivo il fondo di solidarietà prevede la possibilità delle famiglie di richiedere l'accesso gratuito ai libri di testo, secondo i criteri di seguito fissati:

- a. Accedono alla possibilità gli studenti iscritti e frequentanti il Liceo, in prima istanza quelli in obbligo scolastico (classi biennio), in seconda istanza quelli frequentanti le classi successive, in relazione ai fondi residui;
- b. La domanda per l'accesso al finanziamento per l'acquisto dei libri di testo, su apposito modulo fornito dalla scuola dovrà essere presentata entro il 15 luglio di ogni anno dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale o dagli studenti maggiorenni;
- c. I beneficiari saranno individuati sulla base di una graduatoria formulata secondo quanto stabilito dall'art. 3 del presente Regolamento, in caso di parità avranno la precedenza gli alunni non ripetenti e iscritti per la prima volta all'anno in corso o con la media più alta riportata nell'a.s. precedente;
- d. La graduatoria e l'elenco dei beneficiari saranno visionabili dagli interessati in segreteria, nel rispetto delle norme sulla privacy, ogni richiedente riceverà in ogni caso una comunicazione ufficiale individuale sia in caso di accoglimento che in caso di diniego;
- e. Non verrà concesso il contributo per l'acquisto dei libri a coloro che beneficiano di finanziamenti erogati dal Comune o dalla Regione e non saranno accolte le domande prive di modello ISEE in corso di validità;
- f. Ai beneficiari che dovessero trasferirsi ad altra scuola, prima dell'inizio o durante l'a.s., si chiederà la restituzione dei libri o il rimborso dei costi sostenuti.

I testi per i quali sarà possibile accedere al contributo di solidarietà sono quelli che, annualmente, indicherà il Collegio docenti in occasione della delibera di adozione dei libri di testo.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Liceo Scientifico Linguistico Statale "Paolo Giovio" - Como

Tutte le procedure connesse alla erogazione del contributo di solidarietà per l'acquisto dei libri di testo sarà gestito da una commissione composta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, dal DSGA, da un Assistente Amministrativo individuato dal DS e da tre componenti scelti dal CDI tra i suoi componenti (un docente, un genitore, uno studente maggiorenne). La Commissione coordina le procedure per l'erogazione del contributo e in particolare procede alla compilazione della graduatoria degli aventi diritto. La segretaria curerà la gestione amministrativa ed i rapporti con i genitori e gli studenti.

OMISSIS