



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



Cambiare vita, aprire la mente.

6 priorità per gli Stati Membri

1. Promuovere **l'eccellenza nell'Istruzione e formazione professionale**
2. Migliorare le **performance di studenti a rischio di abbandono scolastico** e con basse qualifiche di base
3. Rafforzare le **competenze trasversali per l'occupabilità** (spirito di iniziativa, competenze digitali e linguistiche)
4. Ridurre il **numero di adulti** con basse qualifiche
5. Sfruttare appieno le **ICT**, ampliare l'accesso e uso di risorse educative aperte in tutto il percorso dell'istruzione.
6. Rafforzare il profilo professionale di tutti i ruoli di insegnamento.

I 5 benchmark per il 2020

Headline targets

- 1. Abbandono prematuro di istruzione e formazione:** percentuale inferiore al **10%** di giovani tra i **18** e i **24** anni che abbandonano precocemente gli studi
- 2. Diplomati dell'istruzione terziaria:** almeno il **40%** delle persone tra i **30** e i **34** anni
- 3. Risultati insufficienti nelle competenze di base:** percentuale inferiore al **15%** di quindicenni con risultati insufficienti in lettura, matematica, scienze
(era al 20% nel 2010)
- 4. Partecipazione degli adulti all'apprendimento permanente:** almeno il **15%** degli adulti
(era il 12,5% nel 2010)
- 5. Istruzione della prima infanzia:** frequenza di almeno il **95%** dei bambini di **4** anni



Erasmus+



Education and Training 2020

Gli Obiettivi di Europa 2020

- ***Ridurre l'abbandono scolastico al di sotto del 10% tra i giovani tra 18 e 24 anni;***
- ***Conseguimento di titoli di istruzione terziaria (o equivalente): almeno il 40% delle persone tra 30 e 34 anni;***
- ***Occupabilità: 82% dei laureati (età 20-34) con occupazione dopo tre anni dal conseguimento del titolo di studio;***

Valore aggiunto Europeo

- Aiutare i cittadini ad acquisire **maggiori e migliori abilità**
- Accrescere la **qualità dell'insegnamento** negli istituti di istruzione sia nell'UE che altrove
- Sostenere gli Stati membri e i Paesi partner extra UE nella **modernizzazione** dei propri sistemi **di istruzione e formazione**, rendendoli maggiormente innovativi
- Promuovere la partecipazione dei giovani alla società e la costruzione di una **dimensione europea degli sport di base**

Dal 2007-2013 al 2014-2020

Programmi esistenti

LIFELONG LEARNING PROGRAMME

Comenius
Erasmus
Leonardo
Grundtvig

Trasversale
Jean Monnet

PROGRAMMI INTERNAZIONALI PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE

Erasmus mundus,
Tempus,
Alfa,
Edulink,
Programmi
bilaterali

Gioventù in
Azione

Un unico programma integrato
per istruzione, formazione,
gioventù e sport



Paesi eleggibili: Paesi del Programma

| Paesi Membri dell'Unione Europea (UE) | | | |
|---------------------------------------|-----------|-------------|---------------------|
| Austria | Finlandia | Lituania | Repubblica Ceca |
| Belgio | Francia | Lussemburgo | Repubblica Slovacca |
| Bulgaria | Germania | Malta | Romania |
| Cipro | Grecia | Paesi Bassi | Slovenia |
| Croazia | Irlanda | Polonia | Spagna |
| Danimarca | Italia | Portogallo | Svezia |
| Estonia | Lettonia | Regno Unito | Ungheria |

| Paesi partecipanti al Programma (non UE) | | |
|--|--------------------------|-----------------------------------|
| Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia | Islanda Liechtenstein | Norvegia Svizzera * Turchia |

*In seguito al referendum in Svizzera del 9 febbraio scorso, sulla libera circolazione delle persone, Unione europea e le autorità svizzere hanno deciso di sospendere i negoziati rispetto alla partecipazione ad Erasmus +. Per il momento la Svizzera parteciperà al programma Erasmus + in qualità di Paese Terzo ("Partner Country") e non Paese aderente al programma ("Programme Country")

Paesi Partner

| Paesi partecipanti al Programma (non UE) | | |
|---|--|--|
| Balcani occidentali | Paesi dell'Europa orientale e del Caucaso | Paesi del mediterraneo |
| Albania Bosnia-Erzegovina Kosovo (UNSC Risoluzione 1244/1999) Montenegro Serbia | Armenia Azerbaijan Bielorussia Georgia Moldavia Ucraina Altri Paesi Federazione Russa | Algeria Egitto Israele Giordania Libano Libia Marocco Palestina Siria Tunisia |

Apertura a Paesi terzi solo per alcune attività e soggetto ad accordi tra istituzioni



Erasmus+



Ambiti di intervento

Scuola

Istruzione scolastica

Formazione

*Istruzione e
formazione
professionale*

Istruzione superiore

*Istruzione superiore
(compresa IFP
terziaria)
Dimensione
internazionale*

Apprendimento degli adulti

3 Azioni chiave

Azione chiave 1

Mobilità individuale
per apprendimento

Azione chiave 2

Cooperazione per
l'innovazione e le
buone pratiche

Azione chiave 3

Sostegno alla riforma
delle politiche

Attività finanziabili

- **Mobilità degli individui nel campo dell'istruzione, formazione e gioventù**
- Diplomi congiunti di Master
- Mobilità di studenti con Diploma di Master attraverso la Garanzia per i prestiti

- **Partenariati strategici**
- Alleanze per la conoscenza
- Alleanze per le abilità settoriali
- Capacità istituzionale nel campo dell'Alta formazione e della Gioventù
- **Piattaforme tecnologiche (eTwinning, EPALE, ecc)**

- Conoscenze nel campo dell'istruzione, formazione e gioventù
- Iniziative prospettive
- Supporto agli strumenti di politica Europea (ECVET, EQF, ECTS, EQUAVET, Europass, Youthpass)
- Cooperazione con organismi internazionali
- Dialogo con gli stakeholder



Erasmus+



KA1 : Mobilità individuale di apprendimento

Mobilità
del personale

Docenti, staff e formatori di

- Istruzione superiore
- **Scuola**
- **VET**
- **Educazione adulti**

Operatori giovanili

Mobilità
degli studenti

Studenti istruzione superiore

Istruzione/formazione professionale

Apprendisti, assistenti, tirocinanti

Mobilità
a livello di master
(Master Erasmus)

Studenti istruzione superiore

Istruzione e formazione professionale

Mobilità
dei giovani

Operatori giovanili

Animatori

Scambi di giovani nel volontariato

KA 2 : Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche

Partenariati strategici

Istituti /organizzazioni istruzione/formazione
/gioventù/impres/
parti sociali/NGO/public
he amministrazioni/
ecc.

Alleanze della conoscenza e Alleanze delle abilità settoriali

Mondo del lavoro e
Mondo dell'Istruzione e
della formazione

Piattaforme informatiche

Mobilità virtuale eTwinning (per la scuola e per altri settori)

EPALE (per educazione degli adulti)

European Youth Portal

Rafforzamento delle capacità

Istituti Istruzione Superiore UE+ paesi partner

Consorzi internazionali

Cooperazione regionale



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



Sport

- **Erasmus+ sosterrà la dimensione europea dello Sport**

- Focus sulle attività sportive di base (non il livello massimo professionistico)
- Contrasto alle minacce transnazionali allo sport (doping dei non professionisti, competizioni truccate, violenza, razzismo, intolleranza)
- Sviluppo della Cooperazione Europea nello sport (miglioramento della governance, promozione delle carriere parallele per gli atleti)
- Inclusione sociale nello sport e miglioramento della salute



Erasmus+



Proposta di budget totale 2014-2020: oltre € 14 miliardi per 7 anni

Distribuzione indicativa del budget

77,5% a Istruzione e Formazione di cui:

43% Istruzione superiore e alta formazione

22% VET

15% Educazione scolastica

5% Educazione degli adulti

10,0% alla gioventù

3,5% nuovo strumento Garanzia dei prestiti

1,9% iniziativa Jean Monnet

1,8% **Sport**

3,4% sovvenzioni di funzionamento destinate alle AN

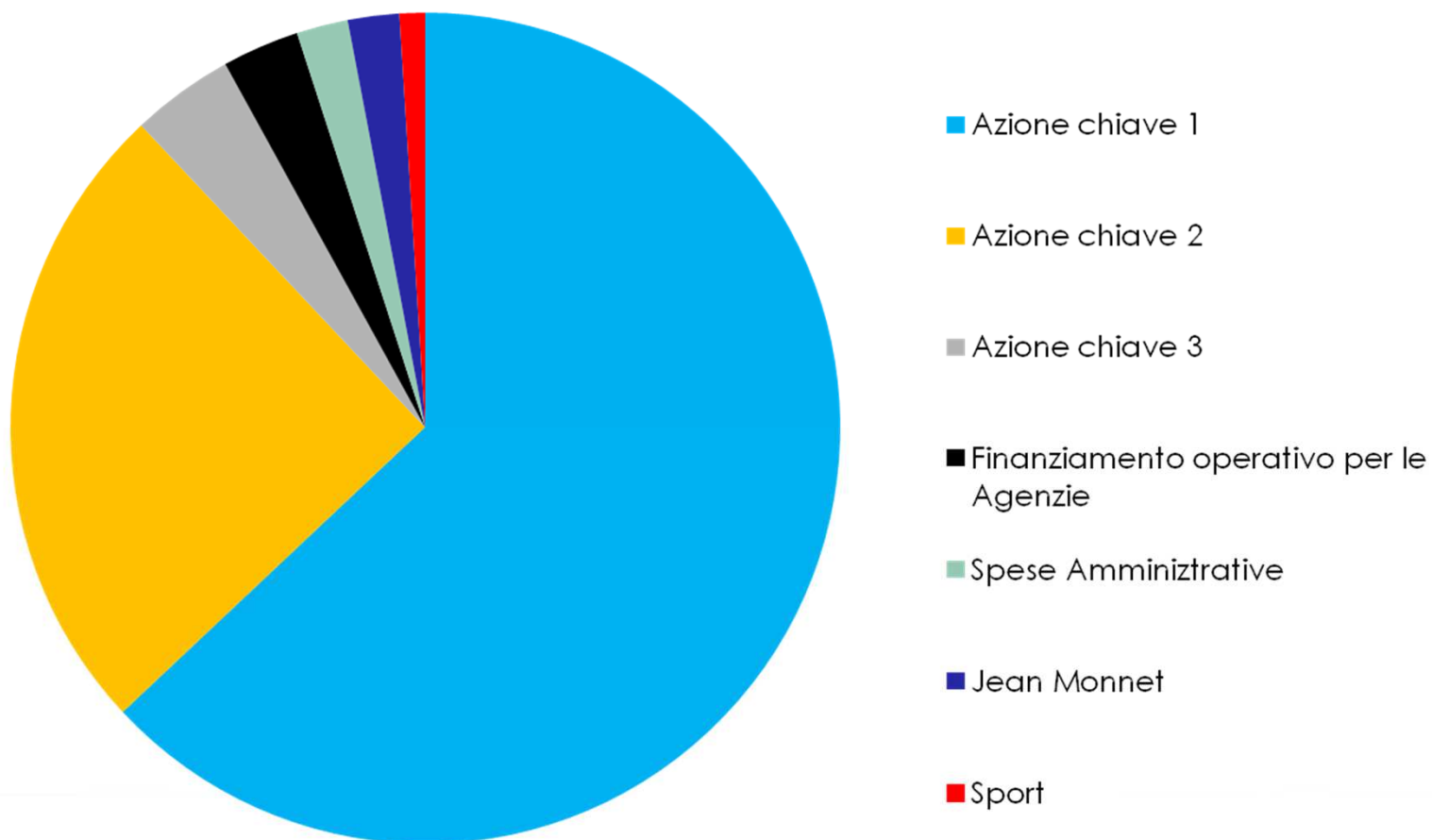
1,9% alle spese amministrative



Erasmus+



Ripartizione indicativa del budget



Scadenze bando

- KA 1 Mobilità per l'apprendimento individuale: **17 Marzo**
- KA 2 Partenariati strategici: **30 Aprile**
- *Le condizioni dettagliate dell'invito a presentare proposte, comprese le priorità, sono disponibili nella guida del programma Erasmus+ al seguente indirizzo Internet:*
<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>

e

www.erasmusplus.it



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



Focus su Istruzione scolastica



Erasmus+



Attività

- **Mobilità per l'apprendimento** per il personale della scuola;
- **Partenariati Strategici** per la cooperazione tra scuole, enti locali /autorità regionali e altri settori;
- **eTwinning:** comunità on-line che offre servizi per gli insegnanti, alunni e dirigenti scolastici, formatori di insegnanti e insegnanti in formazione iniziale.



Priorità politiche comuni trasversali:

- Obiettivi della strategia Europa 2020
- Obiettivi ET 2020
- Riconoscimento delle qualifiche e trasparenza
- educazione all'imprenditorialità
- ICT e Open Education Resources
- Multilinguismo

e quindi in particolare per il settore SCUOLA

- Ridurre l'abbandono scolastico precoce
- Migliorare il raggiungimento di competenze di base
- Rafforzare la qualità nell'educazione e nella cura della prima infanzia
- Migliorare la professionalità dell'insegnamento

L'Istruzione scolastica da LLP Comenius a Erasmus Plus

**Formazione in
Servizio/Job
Shadowing**



Assistentato



**Attività chiave 1:
Mobilità per
l'apprendimento**

**Mobilità alunni
Comenius**



**Partenariati e
Comenius\Regio**



**Attività Chiave 2:
Partenariati
Strategici**



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



KA 1: Mobilità dello Staff

Scadenze e durata

- Scadenza: **17/03/2014**
- Durata: **2 giorni - 2 mesi** nei paesi aderenti al Programma (escluso viaggio)
- *Attività per lo sviluppo professionale*
 - Partecipazione a **corsi strutturati** o **eventi di formazione**
 - Job shadowing/osservazione** in un istituto partner all'estero
- **Insegnamento o formazione** in un istituto partner all'estero

APPROCCIO ISTITUZIONALE

NO candidature individuali – Scuole si candidano per il proprio staff

Scuole si candidano per un "progetto di mobilità" di 1 o 2 anni, che include diverse mobilità individuali

*I nominativi dei singoli partecipanti e i dettagli del corso **non sono richiesti** nel modulo di candidatura*



Erasmus+



Obiettivi

- **Sviluppare le competenze** del personale della scuola (insegnamento, formazione, lingue, TIC...)
- Ampliare le **conoscenze e la comprensione delle politiche** e delle pratiche nazionali
- Innescare cambiamenti in termini di **modernizzazione e internazionalizzazione** delle scuole
- Interconnessione fra istruzione formale e non formale, formazione professionale e mercato del lavoro
- Rafforzare la **qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento**

Attività eleggibili

- **incarichi di insegnamento:** questa attività permette al personale scolastico, docente e non, di insegnare presso una scuola partner all'estero
- **formazione dello staff:** questa attività supporta lo sviluppo professionale di docenti, dirigenti e altro personale scolastico nelle seguenti modalità:
 - ✓ Partecipazione a corsi strutturati / eventi di formazione all'estero
 - ✓ Job-shadowing/periodo di osservazione all'estero in una scuola partner o in un altro ente competente in materia di istruzione scolastica

Enti eleggibili

- **Esclusivamente scuole** di ogni ordine e grado, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di secondo grado
- **Durata** → del progetto: 1 o 2 anni con data di inizio tra il 1/6/14 e il 31/12/14
 - delle attività: da 2 giorni a 2 mesi (esclusi i gg di viaggio)
- Ogni **attività di mobilità** si deve svolgere all'estero, in un Paese che partecipa al Programma Erasmus+
- **Scadenza:** 17 marzo 2014 ore 12:00 (orario di Bruxelles)
- Presentazione della candidatura esclusivamente tramite **e-form, no invio cartaceo**



Erasmus+



Come posso trovare un corso di formazione?

**Non esiste più una Banca Dati Europea delle Attività di Formazione
(Catalogo dei Corsi)**

La scelta del corso potrà avvenire liberamente per esempio tramite:

- Ricerca su internet
- Contatti privati
- Istituti di Lingua e Cultura presenti sul territorio (Istituto di Lingua Francese...)
- Ecc....



Erasmus+



Come posso trovare una scuola per un job-shadowing o per insegnamento?

- **European Schoolnet, eTwinning**
- Partenariati Comenius o Grundtvig
- Siti dell'Unione Europea
- Gemellaggio tra città
- Partecipazione antecedente a una mobilità Comenius o Grundtvig
- **Contatti privati**

Criteri di valutazione qualitativa

Rilevanza della candidatura → 30 pt

Qualità del progetto e implementazione → 40 pt

Impatto e disseminazione → 30 pt

Punteggio minimo per la
selezione → 60 pt

Candidature identiche o simili
presentate da scuole diverse saranno
valutate molto attentamente e
potranno essere respinte

Obiettivo minimo per un
progetto di qualità: ottenere
almeno la metà dei punti
disponibili in ciascuno dei tre
criteri di valutazione

Per un buon progetto di mobilità.....

Selezione dei partecipanti



Per l'individuazione dei singoli partecipanti la scuola di provenienza deve seguire criteri chiari, semplici e coerenti che si devono integrare con quelli più generali del progetto di mobilità.

Piano di Sviluppo Europeo (European development plan)



Elemento fondamentale che determina il livello qualitativo della candidatura: assicurare che le attività previste siano rilevanti sia per i singoli partecipanti sia per la scuola nel suo complesso, in quanto avranno un impatto maggiore sulla qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento.

Strumenti per la gestione del progetto

eTwinning

↓

Strumento per la **gestione delle mobilità**:

Oltre al suo focus specifico legato allo sviluppo di gemellaggi elettronici fra scuole, il portale di eTwinning può supportare anche le attività di mobilità. In particolare nella ricerca di partner e di progetti disponibili utili allo sviluppo delle proprie attività.

Mobility Tool

↓

Nuovo strumento per la gestione delle mobilità:

L'organizzazione beneficiaria deve inserirvi gli estremi dei partecipanti e delle attività da svolgere, oltre che aggiornare tali dati in caso di eventuali modifiche durante la vita del progetto; genera inoltre il Rapporto finale di ogni attività svolta dai partecipanti.



Erasmus+



Nel caso di Job shadowing o di insegnamento:

- ✓ Trovare per tempo la scuola ospitante perché deve essere indicata nel modulo di candidatura
- ✓ Preparare con il Dirigente della scuola ospitante un programma giornaliero dettagliato (learning agreement) e prevedere se del caso la reciprocità
- ✓ Verificare se l'istituto ospitante ha un calendario diverso da quello italiano per organizzare la partenza in modo ottimale per entrambi gli istituti

IMPORTANTE per tutte le tipologie di attività

Valutare tutte le soluzioni possibili per affrontare il periodo di assenza del personale



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



Come compilare il modulo di candidatura

- **Eform ufficiale per mobilità dello staff settore scuola**

<http://www.erasmusplus.it/>

Guida alla compilazione – Video Tutorial

http://www.erasmusplus.it/?page_id=22



Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa



KA1: Mobilità dello staff

Procedure di finanziamento



Erasmus+



Obiettivi modello di finanziamento Erasmus+ proposto dalla CE

- una più ampia semplificazione amministrativa
- limitare al massimo l'uso di costi reali nell'ambito di Erasmus +
- favorire sovvenzioni semplificate sotto forma di somme forfettarie, costi unitari, flat rate o una combinazione di queste forme
- estrema semplificazione nel calcolo delle sovvenzioni
- limitare il carico di lavoro e il margine di errore dei beneficiari e delle stesse AN

KA 1- MOBILITA' PER L'APPRENDIMENTO

Istruzione : Staff

Durata del progetto:

1 o 2 anni (l'organizzazione deve scegliere la durata in fase di candidatura, sulla base dell'obiettivo del progetto e del tipo di attività programmate)

Durata della mobilità:

Da 2 giorni fino a massimo di 2 mesi, escluso il viaggio

Tipologia finanziamento:

La quasi totalità delle spese ammissibili è calcolata sulla base di costi unitari

Voci di spesa

Supporto organizzativo

contributo calcolato sulla base di scale di costi unitari pro-capite

1-100 partecipanti  € 350 per partecipante

oltre 100 partecipanti  € 200 per ogni part. Aggiuntivo

**Es. 150 partecipanti = 100 partecipanti X 350€ + 50 partecipanti X 200€
TOT. 45,000€**

A questa voce di spesa possono essere imputati i costi direttamente legati per la realizzazione delle attività di mobilità: preparazione pedagogica, interculturale e linguistica dei partecipanti, monitoraggio e supporto dei partecipanti durante la mobilità, verifica dei risultati.



Erasmus+



Il supporto organizzativo è un contributo ai costi sostenuti dall'istituto nell'ambito delle attività a sostegno della mobilità del personale.

Esempi di costi imputabili alla voce di spesa Supporto organizzativo:

- Costi di preparazione e follow-up del piano di sviluppo europeo;
- Costi legati all'organizzazione delle mobilità con le istituzioni partner;
- Costi legati alle informazioni e all'assistenza da fornire al personale;
- Costi di selezione del personale per le attività di mobilità;
- Costi per la preparazione linguistica e interculturale del personale in mobilità;
- Costi legati alla mobilità del personale in-coming (integrazione, accoglienza, ecc);
- Costi legati al monitoraggio e controllo dei partecipanti;

Contributo Viaggio

calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.
La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio
mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che
quella di ritorno

| KM | € |
|---------------|----------|
| 0-99 km | 0 € |
| 100-499 km | 180 € |
| 500-1999 km | 275 € |
| 2000-2999 km | 360 € |
| 3000-3999 km | 530 € |
| 4000-7999 km | 820 € |
| 8000-19999 km | 1.100 € |

Contributo Viaggio

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Esempio:

Città di partenza: Firenze

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze→Oslo): 1795.68 km



**fascia corrispondente da selezionare
nell'applicazione form:**

500-1999 km = € 275,00 (A/R)



Erasmus+



Supporto agli individui

Contributo calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero.

Finanzia i **costi di soggiorno dei partecipanti** (es. vitto, alloggio, trasporti locali)

Al fine di finanziare un maggior numero di mobilità, sulla base delle indicazioni della CE, **il MIUR ha deciso di ridurre al 70% gli importi** indicati dalle tabelle comunitarie.



Erasmus+



School education staff mobility Adult education staff mobility

| Destination Country | Tariffe Giornaliere | |
|---|---------------------|--------------|
| | days 1 - 14 | days 15 - 60 |
| Danimarca, Irlanda, Olanda, Svezia, Gran Bretagna | € 112,00 | € 78,00 |
| Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Francia, Italia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Austria, Polonia, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia | € 98,00 | € 69,00 |
| Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia | € 84,00 | € 59,00 |
| Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia | € 70,00 | € 49,00 |

Contributo per il corso

costi direttamente legati al pagamento delle tasse di iscrizione



€ 70 al giorno per partecipante



MAX € 700 per partecipante

Attenzione: la richiesta del supporto finanziario per la copertura dei costi di corso deve essere motivata nella candidatura

Contributo per persone con Bisogni Speciali

finanziamento sulla base dei **COSTI REALI** effettivamente sostenuti

Attenzione: la richiesta del contributo per la copertura di questi costi deve essere opportunamente motivata e giustificata nella candidatura.

REGOLE FINANZIARIE GENERALI

CAPACITA' FINANZIARIA

I candidati devono disporre di fonti di finanziamento stabili e sufficienti a sostenere la propria attività durante il periodo di esecuzione dell'azione proposta e a contribuire al finanziamento.

Gli enti pubblici e le organizzazioni internazionali sono ritenute Organizzazioni in possesso di adeguate capacità finanziarie, professionali, amministrative e di solidità Finanziaria.

In base a quanto previsto dal Regolamento Finanziario (N. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012) nel caso di enti privati e di una sovvenzione superiore a € 60.000,00 l'Agenzia Nazionale effettuerà la valutazione della capacità finanziaria degli stessi.



Ai fini della valutazione della capacità finanziaria gli ENTI PRIVATI, che non ricevono almeno il 50% di finanziamenti pubblici devono presentare:

Per le sovvenzioni inferiori o pari a 60.000 euro

- **dichiarazione sull'onore che costituisce parte integrante del modulo di candidatura.**

Per le sovvenzioni che superano i 60.000 euro

- **dichiarazione sull'onore che costituisce parte integrante del modulo di candidatura.**
- **copia del conto profitti e perdite e del bilancio patrimoniale relativi all'ultimo esercizio finanziario per il quale si sono chiusi i conti**
- **per gli enti neo costituiti una dichiarazione finanziaria o una dichiarazione attestante l'assicurazione contro i rischi professionali del richiedente possono sostituire i documenti di cui sopra**



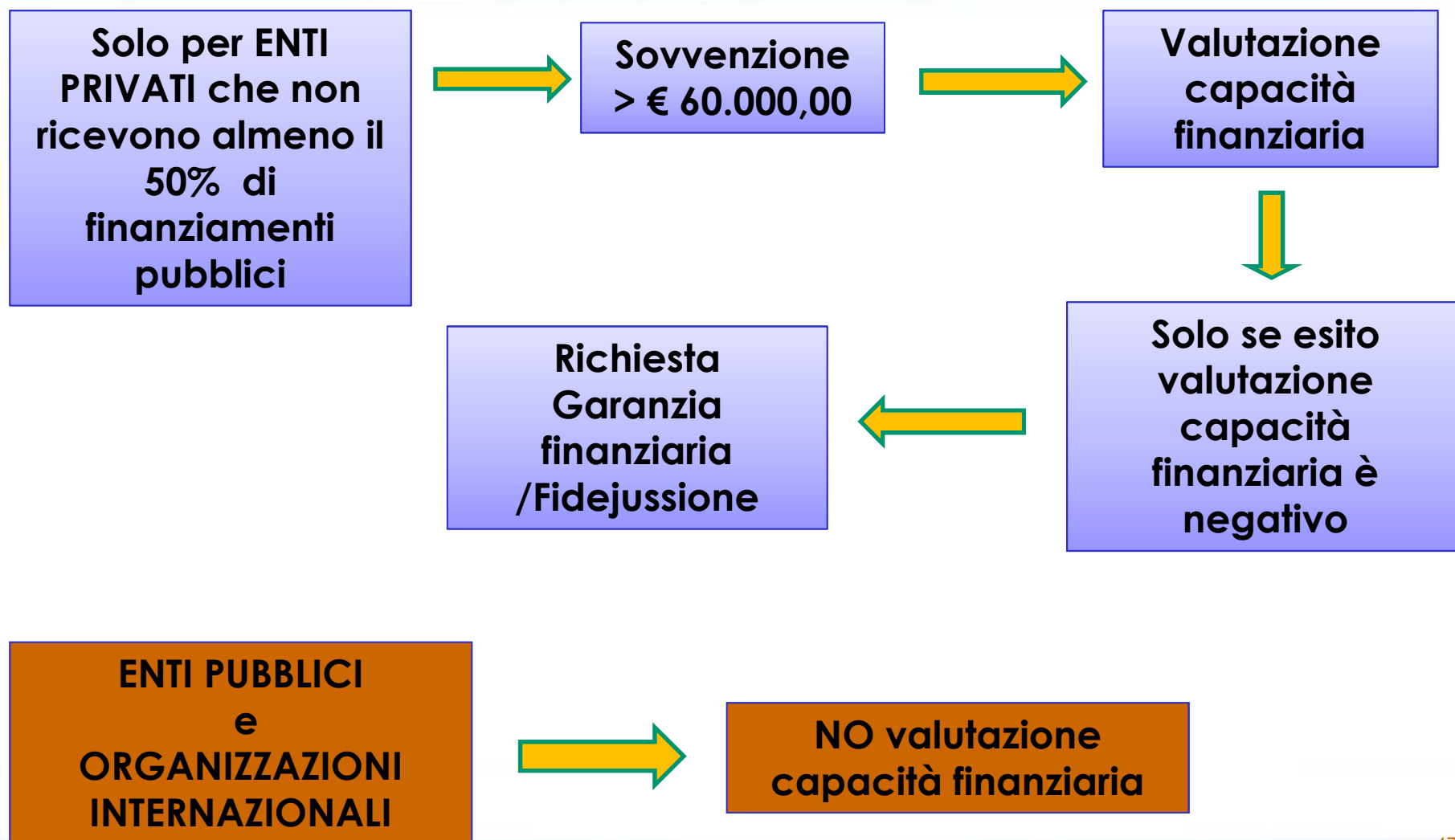
Erasmus+



RICHIESTA GARANZIA FINANZIARIA/FIDEJUSSIONE

Solo nel caso in cui l'analisi della capacità finanziaria dia esito negativo, con l'eventuale rischio di perdita di fondi comunitari, l'Agenzia può, sulla base di una valutazione del rischio, esigere dal beneficiario una garanzia.

L'agenzia Nazionale non dovrà richiedere una garanzia finanziaria in caso di sovvenzioni inferiori o uguali a € 60.000 .



Scadenze ciclo di vita del progetto e modalità di pagamento

| | Scadenze Ciclo di vita del progetto | | Modalità di pagamento | | |
|--|--|---|-------------------------|--|--|
| | Data indicativa della notifica dei risultati della Selezione | Data del saldo/richiesta di rimborso | Numero prefinanziamenti | Rapporto Intermedio (technical) report | % di contributo erogato nelle diverse fasi |
| KA1_Mobility of Hygher education students anda staff | 4 mesi dalla data di scadenza | Entro 60 giorni dal ricevimento del rapporto finale | 2 | NO | prefinanziamento 80% - 20% Saldo: 0% |
| KA1_Other types of mobility (school education <u>and adult education</u>) | 4 mesi dalla data di scadenza | Entro 60 giorni dal ricevimento del rapporto finale | 1 | NO | prefinanziamento 80% Saldo: 20% |
| KA2_ Strategic Partnerships lasting between 2 and 3 years | 4 mesi dalla data di scadenza | Entro 60 giorni dal ricevimento del rapporto finale | 2 | SI | prefinanziamento 40% -40% Saldo:2 0% |



Erasmus+



Modalità di presentazione della candidatura: KA1

Step 1/2

- 1) Per procedere alla registrazione nell' **Unique Registration Facility (URF)** è necessario essere in possesso di un **account ECAS** (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/login;>)
- 2) L'URF sarà lo strumento attraverso il quale verranno gestite **tutte le informazioni legali e finanziarie** relative al singolo Organismo partecipante;
- 3) Dopo la registrazione sull'URF verrà generato il **Participant Identification Code (PIC)**, codice indispensabile per poter accedere ai formulari di candidatura (**e-forms**) e richiedere il finanziamento per i progetti di mobilità e di cooperazione in Erasmus+.

Step 2/2

- 4) il PIC sarà il codice identificativo di **ogni Organismo** per poter risultare eleggibile in Erasmus+ come soggetto candidato o come partner;
- 5) per verificare se si è già in possesso del PIC è possibile consultare il seguente sito:
<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/search.html>
- 4) per ulteriori informazioni: **la parte C della Guida al Programma**
- 5) Guarda il video ECAS – guida alla compilazione sul sito www.erasmusplus.it nella sezione “Come partecipare”

Contatti:

Agenzia Erasmus+ INDIRE
Istruzione Scolastica, Educazione
degli Adulti, Istruzione Superiore
Via C. Lombroso, 6/15 50134
Firenze
erasmusplus@indire.it
erasmusplus_finanziario@indire.it



Info:

www.erasmusplus.it
[facebook.com/EUErasmusPlusP
rogramme](https://facebook.com/EUErasmusPlusProgramme)
facebook.com/ErasmusPlusIta
twitter.com/ErasmusPlusInd

